



天水圍香島中學

Heung To Middle School (Tin Shui Wai)

周年校務計劃

2017 - 2018

第一部份 本年度關注事項

1. 加強推動 STEM 教育，全面照顧學生學習多樣性。
2. 推廣尊重文化，提高師生歸屬感。
3. 優化電子行政系統，提升行政管理效能。

第二部份 關注事項的具體措施

關注事項 1：加強推動 STEM 教育，全面照顧學生學習多樣性。

關注事項：加強推動 STEM 教育

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
在科學、科技及數學範疇讓學生建立穩固的知識基礎，並提升學生的學習興趣。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 善用「創意科技教室」及「STEM 創客教室」活化課堂； ◆ 落實推行更新的課程，整合學與教資源； ◆ 增潤學生學習活動； ◆ 強化與社區夥伴的協作。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 初中學生完成 STEM 課堂活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 專室使用量 ◆ 持分者問卷調查 	全年	教學副校 科主任	課程費用
通過電子學習，提升學生的學習興趣，發展學生自主學習能力。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 各科組積極運用電子學習資源，發展電子學習的教學模式； ◆ 通過精心設計的學習活動，引發學生的興趣，推動運用電子資源進行自主學習。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 建立電子學習資源平台。 ◆ 各科組老師能掌握電子學習的教學模式。 ◆ 中一、二級同學能掌握自主學習的技巧。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 持分者問卷調查 ◆ 校本學習問卷調查 ◆ 分析同儕觀課和評課結果 ◆ 教師課堂觀察 ◆ 科組文件 	全年	教學副校 科主任 資訊科技教育負責人	電子學習資源
強化校內教師的專業能力和他們之間的協作，以及學校與社區持份者的夥伴	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 參與教育局校本支援計劃，優化課程，提升學生綜合和應用知識與技能的能力。 ◆ 參與不同社區持份者的活動 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 相關老師積極參與教育局校本支援計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 會議記錄 ◆ 活動及比賽情況 	全年	教學副校 科主任	參與活動及比賽費用

合作關係。	及比賽。					
推動教學研究，提升教學效能。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 重點項目包括電子學習、以評估促進學習及作為學習的評估等； ◆ 教學研究與專業發展活動及老師評鑑相結合，以落實研究的成果； ◆ 繼續實行共同備課、同儕觀課及公開課等，並通過高層行政積極參與，推動全校共建專業分享文化，提升教學效能。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 教學研究組能總結研究成果，跟全校老師作分享。 ◆ 高層行政及科主任曾進行觀課及評課。 ◆ 圖書館增設教學研究期刊及教學圖書，讓老師了解最新的教學情況，與時並進。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 觀課及評課記錄表 ◆ 科組文件 ◆ 圖書館文件 	全年	高層行政教學副校 教師專業發展組 科主任 圖書館主任	/

關注事項：全面照顧學生學習多樣性

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
通過課程及評核的調適，照顧學生的多樣性，增強學生對學習的自信。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 以教學行政及科組為主導，配合教育局校本支援計劃，因應學生的多樣性，進行校本課程調適，並引入多元的評核模式以配合； ◆ 教師根據學生的興趣和能力設計課業，讓學生能積極鞏固所學，增強自信； ◆ 落實以評估促進學習，鼓勵學生善用各種評估方式促進自主學習，教師應善用評估數據，對教學進行調適及對個別有需要的學生的跟進； ◆ 加強拔尖工作，對有潛質的學生給予更大的挑戰。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 大部份科組調整課程及教學法，並且嘗試進行分層課業及評估。 ◆ 學生在課業和測考有關基礎能力的成績有進步。 ◆ 各科統測及考試卷的平均合格率有所提升。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 持分者問卷調查 ◆ 科組文件 ◆ 本學年校內測考成績分析 	全年	教學副校 教學行政 科主任	/
進一步加強課程領導，制訂及監察校本課程的落實，促進初高中課程的連貫性。推動跨科協作，提升學生綜合能力。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 各科組檢視課程規劃，加強初高中課程縱向的連貫性； ◆ 各科組針對本校學生規劃「亮點」校本課程，並將其實踐檢討，持續強化。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 科主任制定一個「亮點」校本課程 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 科組課程文件 ◆ 行政觀察 	全年	教學助校 教學行政 科主任	/
加強培養校內尖子，提升學業成績。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 繼續推行高中三年一貫「摘星計劃」，重點培養高中尖子學生； ◆ 英文科進行個別輔導計劃； ◆ 善用拔尖課程，提升及鞏固學 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 「摘星計劃」學生 80% 合乎升讀大學最低要求，60% 學生能升讀 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 持分者問卷調查 ◆ 分析尖子校內及文憑試成績 	全年	教學副校 教學行政 科主任 高中班主	摘星計劃費用 印刷教材及資料

	<p>生中英文科水平；</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 優化「學術精英計劃」、「圖書館自習計劃」、「師友輔導」等，加強支援個別科組備試工作； ◆ 加強對新來港同學的拔尖工作，強化尖子的形象。 	<p>大專或以上程度的課程</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 公開試合乎預期成績 			任	
<p>教學組持續檢視、分析、跟進及監督各學習領域和各科組的成績預測，以求達標。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 各科組預測合理的 TSA 達標率與 DSE 優良率，並制定適切的教學措施加以配合。 ◆ 教師專業發展組提供各班及個人在不同階段成績進步情況的統計數據，協助科組了解及分析情況，加強教學成效。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 全港性系統評估成績有所提升 ◆ 各科的公開試成績較以往有所提升 ◆ 按學習領域及科目輸出合理的學生成績數據 ◆ 運用數據的成效 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 全港性系統評估成績及文憑試成績有所提升 ◆ 數據文件 ◆ 公開試試題庫 	全年	<p>教學副校 教師專業發展組 科主任</p>	/
<p>加強中英文科補底工作。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 中英文科組檢視目前各級補底的教學成效，制定合適的補底措施。 ◆ 開設暑期中英文科補底課程。 ◆ 加強各學習支援小組與中英文科組之間的溝通及合作。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 中英文科組開設補底課程 ◆ 學習支援小組對中英文科組的協助 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 持分者問卷調查 ◆ 學生成績有所提升 	全年	<p>教學副校 中英文科主任 學習支援組</p>	課程費用
<p>加強價值觀培養，優化導修課，提高學生對國家的認識及國民身份認同。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 善用初中導修堂，繼續在初中加強價值觀的培養； ◆ 設計基本法教材，融入相關的課程。 ◆ 相關科組因應學生的興趣，設 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 課堂上，學生積極參與學習活動，並能展示共通能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 持分者問卷調查 ◆ 校本學習問卷調查 ◆ 教師課堂觀察 ◆ 導修課課程文件 ◆ 活動申請表 	全年	<p>教學副校 教學行政科主任</p>	課程及活動費用

	<p>計多元化的學習活動，啟發學生思考。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 各科教學貫徹培養學生的共通能力，並藉學習活動為學生提供鍛練的機會。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 學生積極參與相關活動，有所反思及得著。 				
<p>培育學生正面的價值觀及積極的人生態度。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 科組透過獎勵活動，幫助學生建立正面的價值觀和積極的人生態度。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 大部份老師能定時鼓勵同學積極向學。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 統計獲獎人數 	<p>全年</p>	<p>教學副校 教學行政 科任老師 班主任</p>	<p>印刷獎狀及記錄表</p>
<p>推廣閱讀文化，讓學生從閱讀中學習。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 圖書館繼續加強閱讀推廣活動，推行「廣泛閱讀計劃」、「全方位閱讀計劃」及「讀書會」，與各科及班主任協作配合； ◆ 設置各級增潤閱讀篇章，供老師代課時運用，促進閱讀氣氛； ◆ 完善圖書館網上資源平台。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 大部份同學閱讀質量都達標。 ◆ 尖子同學積極參與讀書會活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 圖書館文件 ◆ 科組文件 ◆ 科主任觀察 	<p>全年</p>	<p>教學副校 教學行政 圖書館主任 科主任</p>	<p>印刷紀錄書刊</p>

關注事項 2：推廣尊重文化，提高師生歸屬感。

範疇	目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人
彩虹生命教育計劃	持續地推廣尊重生命 ◆ 中一愛己 ◆ 中二愛人 ◆ 中三愛家 ◆ 中四愛國 ◆ 中五愛港 ◆ 中六愛地球 ◆ 校友及家長愛校	◆ 步操訓練/軍訓 ◆ 健康人生工作坊 ◆ 親子活動及家長講座 ◆ 內地考察(南通姊妹學校) ◆ 公民講座及服務學習 ◆ 環保講座及生態旅遊 ◆ 班會講座及義工服務	◆ 活動後 8 成或以上認同支持 ◆ 參加者文字反思內容大部份(7 成或以上)都屬正面回應	◆ 問卷調查/小組訪談/文字反思/帶隊老師及導師觀察評估	全年推行	林軍
實行多元獎勵計劃或班會主題，推廣尊重文化。	提升尊重自己及他人的意識，塑造良好的品格。	◆ 初中：尊重自己 向學勤學(獎勵計劃) 中一級：人人進步 中二級：共享學習成果 中三級：結伴齊學 ◆ 高中：尊重他人 共享美好(主題班會課) 中四級：愛護地球 中五級：跨文化交流	◆ 80%班別學生反應良好，平日的品德行為有所提升	◆ 教師評估 ◆ 級負責老師評估 ◆ 班級有關行政評估	全年推行	杜毅妍
全天候支援課堂教學(彩虹生命教室當值支援有需要的學生)	促使學生能在和諧環境中進行學習活動 適時教育有關學生	◆ 編訂有關老師當值時間及日期 ◆ 科任老師必須支援時通知校務處 ◆ 校務處通知當值老師作出支援 ◆ 監察有關老師出勤情況	◆ 學生需要支援數字下降 20%	◆ 當值老師記錄 ◆ 學生文字反思	全年推行	梁家雄
生命熱線-「愛生命」計劃	透過及早識別及介入，動員老師及家庭支援情緒受困之青少年。	◆ 透過學生生命教育講座 ◆ 朋輩「生命守門員」培訓小組 ◆ 生命教育活動	◆ 活動後 8 成或以上認同支持 ◆ 參加者文字反思	◆ 問卷 ◆ 導師觀察及口頭評估	全年推行	彭銳勝

	培訓朋輩「生命守門員」提昇青少年對情緒健康的認知。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 教師培訓 ◆ 家長講座 	內容大部份(7成或以上)都屬正面回應			
「尊重生命、逆境同行」計劃	重視生命 以生命影響生命和造就生命 而這一切都以尊重生命為本	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 以不同的體驗活動形式帶出以上目標。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 活動後 8 成或以上認同支持 ◆ 參加者文字反思內容大部份(7成或以上)都屬正面回應 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 問卷 ◆ 觀察及口頭評估 ◆ 出席率 	全年推行	彭銳勝
服務學習計劃	讓學生從服務獲得學習的成果	<p>安排各級學生參與不同服務</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 中一級：清潔校園 ◆ 中二級：盆栽種植 ◆ 中三級：賣旗活動 ◆ 中四及中五級：探訪活動 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 活動後 8 成或以上認同支持 ◆ 參加者文字反思內容大部份(7成或以上)都屬正面回應 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 觀察同學的反應及文字反思 	全年進行	李嘉倩
推動各活動組多參與外間比賽或表演	透過參與比賽或表演，凝聚師生關係，提高歸屬感，並爭取獲得獎項	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 要求體藝類別活動組參加至少 2 項比賽 ◆ 記錄參賽資料、參與人數及比賽結果 ◆ 在活動組組內預算調撥資源，購買獎品獎勵表演優秀的學生 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 各體藝類別活動組參加至少 2 項比賽 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 計算體藝活動組參賽數目 	全年進行	鍾道穎
年宵攤位	提供機會讓學生發揮和學習多元智能	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 宣傳 ◆ 服務 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 籌集善款達 \$10000 或以上 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 觀察 ◆ 盈利計算 ◆ 文字反思 	2018年2月	沈振業

關注事項 3：優化電子行政系統，提升行政管理效能。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則	持續發展
學生考勤	優化學生考勤系統，簡化行政程序，節省成本，提升行政效率	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 為提高行政效能及節省成本，本年度開始每兩年一次於學期初替中二至中六舊生拍照，印製學生智能卡。 ◆ 將校本 EXCEL 表格和 Eclass 數據有機地結合，提升行政效能。 ◆ 9 月份中一級試用課堂紀錄冊（點名紙與課堂日誌整合），同時採用點名紙。減少教職員記錄或蒐集數據時的錯漏、紙張印刷。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%校務處職員及資訊科技組同事認同新做法可以節省成本和提高行政效率。 ◆ 70%校務處職員認同新的學生考勤系統能增加處理考勤資料的效能。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 研究將來初中每三年拍照一次，高中每三年拍照一次。
學校通訊及資訊管理	優化學校通訊及資訊管理，加強與持份者溝通	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 向全校家長、學生發佈學校訊息、電子通告，讓家長及學生及時掌握相關資訊，並節省紙張和減少教職員製作和印刷通告的工序。 ◆ 家長使用手機或電腦版 Eclass 平台了解子女的獎懲紀錄。 ◆ 新增考評組、聯課活動組向教職員發佈學校訊息或電子通告，教職員更為迅速地了解學校資訊，並節省紙張印刷。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%家長和 70%學生認同學校通訊應用程式能迅速獲得學校的資訊。 ◆ 70%教職員認同學校通訊系統能增加資訊的流通，節省紙張印刷。 	
工作流程網上平台	運用工作流程網上平台，簡化程序及節省資源，提升效率	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 協助教職員、校務處、總務、資訊科技組及行政人員迅速了解校內校外活動的申請情況，並簡化批核活動、相關項目及財務預算、印發出電子通告等程序，並即時為各項學校活動作資料分析及統計。 ◆ 減少因不同活動的時間、場地及工作人員出現的衝突，包括活動於同一時間使用同一場地。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%教職員認同學校工作流程網上平台能增加校內及校外活動申請的效能。 ◆ 70%教職員認同學校工作流程網上平台能增加學校活動資料的流通及準確性。 	
考績系統	優化考績系統，加強數據分析	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 優化校本電子考績平台，包括教職員的專業發展及考績評估的相關資料和評估數據。 ◆ 迅速提供數據分析及演示相關分析結果。節省紙張印刷。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%教職員認同學校電子考績系統的功能。 ◆ 電子考績系統能輸出數據分析結果及輸出相關的報告作 	

			紀錄。	
學校網頁	妥善管理校網資訊，提升校網宣傳效能	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 方便教職員、家長、學生及校外人士搜尋學校的資料。 ◆ 方便搜尋器索引學校網站的資料。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 50%家長及 50%學生認同學校網頁能夠提供最新及較豐富的學校訊息。 	
行動裝置管理系統 MDM	支援推動電子學習的行政工作	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 協助資訊科技組管理平板電腦應用程式，減少因推動電子學習的行政工作，增加管理效率。 ◆ 購置行動裝置管理系統，善用相關平台管理平板電腦。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70% 資訊科技組同工認同行動裝置管理系統的工作 ◆ 70%已使用電子教學的老師認同行動裝置管理系統有效管理課堂秩序 	
學校行政管理機制	逐步理清學校行政管理機制，提升行政管理效能	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 校務處向教職員提供學生或其他持份者的基本資料或數據，如個別組別需要向校務處索取較為私隱、敏感、特別設計或整理的資料或數據，必須提前向相關組別的副校長或助理校長申請，獲得批准後再交校務處協調處理，並確保資料或數據的正確使用和保密。 ◆ 教學組的資訊科技教育小組整合和規管學校 Drive 的權限，提升使用效能和確保安全。S drive 將會開放各部組長權限，可以存放寫人資料。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%教職員認同學校行政管理機制 	
聘請計劃助理（一名，半職）	減輕教師工作量	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 接受相關培訓，掌握工作技巧。 ◆ 協助資料整理及輸入、系統設置及測試、教職員及家長培訓工作坊等工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 80%相關工作能順利完成。 	